

UMOWA
o świadczenie usług opiekuńczo - dydaktyczno – wychowawczych
(pobyt 5 godzinny)



Zawarta w dniu we Wrześni, pomiędzy Przedszkolem Niepublicznym **Miś Uszatek** mającym siedzibę przy ul. Kilińskiego 9A w Słupcy, zwanym w dalszej treści „Przedszkolem”, reprezentowanym przez Donatę Hedrych a

Matką dziecka		Ojcem dziecka	
Nazwisko i imię		Nazwisko i imię	
Pesel		Pesel	
Adres zamieszkania		Adres zamieszkania	

zwaną/ym w dalszej treści „Rodzicem”

§ 1

Rodzice powierzają przedszkolu na zasadach i warunkach określonych niniejszą umową opiekę nad małoletnią/m córką/synem*

..... ur. w
imię i nazwisko dziecka

PESEL dziecka, zwaną/ym w dalszej treści „Dzieckiem”

§ 2

Umowa zostaje zawarta na czas określony od do **31.08.2020** i po upływie tego czasu przestaje obowiązywać bez wypowiedzenia.

§ 3

1. Przedszkole zobowiązuje się do:
 - a) realizacji celów i zadań określonych w statucie.
 - b) sprawowania opieki na Dzieckiem w sposób dostosowany do jego wieku i potrzeb rozwojowych;
2. Realizując zobowiązania, o których mowa w ust. 1, Przedszkole zapewnia Dziecku:
 - a) bezpieczeństwo w czasie pobytu w placówce;
 - b) fachową opiekę wychowawczą – dydaktyczną;
 - c) realizację podstawy programowej wychowania przedszkolnego;
 - d) bazę dydaktyczną odpowiednią do oferowanych usług;
 - e) możliwość korzystania z ogrodu przedszkolnego;
 - f) udziału w konkursach, przeglądach, zawodach sportowych itp.;
 - g) różnorodne formy krajoznawstwa i turystyki;
3. Przedszkole umożliwia Dziecku uczestnictwo w zajęciach ponadprogramowych dostosowanych do wieku i możliwości Dziecka, których rodzaj, każdorazowo określa dyrektor przedszkola, a zajęcia te są finansowane ze środków placówki lub dodatkowych opłat
4. Przedszkole funkcjonuje przez cały rok z wyjątkiem świąt i dni ustawowo wolnych oraz jest nieczynne w dniu 24 grudnia.
5. Przedszkole umożliwia Dziecku uczestnictwo w zajęciach w okresie wakacji letnich zgodnie z przedstawioną ofertą wakacyjną.
6. Korzystający z oferty wakacyjnej Rodzic wnosi opłaty zgodnie z przedstawioną ofertą wakacyjną i wybranym wariantem.
7. Przedszkole zastrzega sobie możliwość zamknięcia placówki w sierpniu od 17 do 28 ze względu na prace remontowe – porządkowe.
8. Przedszkole stwarza Dziecku możliwość odpłatnego korzystania z wyżywienia.
9. Dziecko będzie korzystał z usług świadczonych przez Przedszkole od poniedziałku do piątku z wyjątkiem świąt, w godzinach od **07:30 do 12:30 lub od 11:30 do 16/30**
10. Przedszkole stwarza Dziecku możliwość odpłatnego korzystania z wyżywienia zgodnie z wybranym wariantem.

Oświadczam, że moje dziecko będzie korzystał z następujących posiłków i zobowiązuję się do ponoszenia kosztów z tym związanych (*wstaw X przy wybranym posiłku):

*	Śniadanie lub podwieczorek	3,50 zł/dzień
*	Śniadanie i obiad	9,00 zł/dzień
*	Obiad i podwieczorek	9,00 zł/dzień

§ 4

Rodzice zobowiązują się do:

- 1) przestrzegania statutu, procedur i regulaminów obowiązujących w przedszkolu;
- 2) osobistego przyprowadzania dziecka do Przedszkola i odbierania go po zakończeniu zajęć lub pisemnego upoważnienia do tego osoby trzeciej;
- 3) informowania przedszkola najpóźniej do godz. 8/30 o nieobecności dziecka w przedszkolu w danym dniu, SMS-em na nr **514-089-951** o treści: **imię i nazwisko dziecka, grupa, nieobecne od do** lub poprzez platformę internetową **INFORODZIC** (w związku z przygotowaniem posiłków), zgłoszenie w późniejszym czasie spowoduje nieodliczenie stawki żywieniowej za dany dzień.
- 4) informowania nauczyciela grupy o przyczynach nieobecności dziecka w Przedszkolu trwającej powyżej trzech dni;

* Niepotrzebne skreślić

- 5) niezwłocznego zawiadomienia Przedszkola o chorobie zakaźnej Dziecka;
- 6) terminowego uiszczenia do **10 dnia** każdego miesiąca, **z góry** miesięcznych opłat za wyżywienie, czesnego oraz za zajęcia dodatkowe, jeżeli dziecko będzie korzystało z takich zajęć na konto przedszkola: **05 9681 0002 0022 6426 3000 0010**
- 7) ubezpieczenia Dziecka na własny koszt od następstw nieszczęśliwych wypadków niezwłocznie po rozpoczęciu przez nie uczęszczania do Przedszkola; przedszkole umożliwi grupowe ubezpieczenie dzieci od następstw nieszczęśliwych wypadków.
- 8) udziału w spotkaniu z psychologiem/pedagogiem na temat procesu adaptacji i oraz charakterystycznych cech rozwojowych najmłodszych dzieci (*dotyczy rodziców najmłodszych dzieci w sytuacji, kiedy dziecko idzie pierwszy raz do przedszkola*).

§ 5

Rodzice mają prawo do:

- 1) zapoznania się z planem pracy Przedszkola na dany rok oraz planowanymi działaniami podejmowanymi w danej grupie wiekowej, do której uczęszcza ich Dziecko;
- 2) uzyskiwania bieżącej informacji na temat postępów, sukcesów i niepowodzeń dziecka;
- 3) wyboru diety dla swojego dziecka (w przypadku alergii);
- 4) przebywania w pomieszczeniach Przedszkola wraz z dzieckiem oraz obserwowania zajęć, w których dziecko bierze udział;
- 5) dziennego odpisu z tytułu nieobecności dziecka w przedszkolu w wysokości obowiązującej stawki za wyżywienie, za dni prawidłowo zgłoszone.

§ 6

Strony wspólnie ustalają:

1. Opłata stała (czesne) za pobyt dziecka w Przedszkolu w roku szkolnym **2019/2020** wynosi miesięcznie: **30,00zł** (słownie: trzydzieści złotych), płatne w okresie obowiązywania niniejszej umowy. W czasie letnich wakacji: lipiec i sierpień, jeżeli dziecko nie korzysta z usług przedszkola rodzice nie ponoszą żadnych opłat.
2. Rodzicom przysługuje prawo do korzystania z usług świadczonych przez przedszkole w okresie wakacji tj. lipiec i sierpień. Korzystający z oferty wakacyjnej Rodzic wnosi opłaty zgodnie z przedstawioną ofertą i wybranym wariantem.
3. W przypadku nieobecności dziecka w przedszkolu odliczana jest stawka żywieniowa w wysokości wniesionej przez Rodziców, w następnym miesiącu lub następuje zwrot bezpośrednio Rodzicom.
4. Wysokość składki na przybory, artykuły papierniczne i higieniczne w wysokości **160,00 zł** na cały rok szkolny, płatna jest w dwóch ratach we **wrześniu 2019r.**, i w **lutym 2020r.**, po **80,00 zł**
5. W dniu podpisania umowy pobierana jest opłata wpisowa w kwocie **150,00 zł**, która zostanie rozliczona przy opłatach za miesiąc wrzesień 2019. W przypadku odstąpienia od umowy wpisowe nie podlega zwrotowi.
6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, chesne i stawka żywieniowa może zostać zwiększone w trakcie obowiązywania umowy (np. obniżka wysokości dotacji, wzrost cen, inne) maksymalnie o 25%. Informacja o podwyżce chesnego bądź stawki żywieniowej zostanie przekazana rodzicom z minimum miesięcznym wyprzedzeniem.
7. Dziecko będzie korzystać z nieodpłatnych zajęć ponadprogramowych:
 - **religia** 1 x w tygodniu 60 minut (*dotyczy dzieci ur. w 2013r.*)
 - **diagnoza, profilaktyka i terapia logopedyczna** ustalenia indywidualne (*dotyczy dzieci ur. w 2013 i 2014*)
 - **warsztaty z klockami lego z elementami robotyki** (*dotyczy tylko dzieci 6-letnich, realizujących w naszym przedszkolu obowiązek przedszkolny tzw. „zerówka”*) – 1x- w tygodniu 60 min.
8. Usługi dodatkowe, takie jak: taniec, szachy, karate, wyjazdy autokarowe, bilety wstępu itp., są dodatkowo płatne.
9. Dziecko będzie mogło uczęszczać na zajęcia ponadprogramowe w ramach dodatkowej opłaty. Decyzja rodziców zostanie wyrażona we wrześniu podczas zebrań poprzez wpis dziecka na listę, co będzie równoznaczne ze zobowiązaniem do zapłaty określonej kwoty przez rodziców za udział dziecka w wybranych zajęciach

§ 7

1. Przedszkole może rozwiązać umowę w przypadku:
 - a) nieprzestrzegania przez rodziców statutu i regulaminu Przedszkola;
 - b) nieobecności Dziecka ponad trzy miesiące i niezgłoszenia w Przedszkolu przyczyn tej nieobecności
 - c) zalegania z odpłatnością za pobyt dziecka w Przedszkolu za okres powyżej jednego miesiąca;
 - d) bez podania przyczyny z zachowaniem **miesięcznego** okresu wypowiedzenia.

§ 8

1. Rodzice mogą rozwiązać umowę w przypadku:
 - a) niewłaściwego sprawowania opieki nad Dzieckiem;
 - b) niezagwarantowania Dziecku bezpieczeństwa i higieny podczas pobytu w Przedszkolu;
 - c) bez podania przyczyny z zachowaniem **miesięcznego** okresu wypowiedzenia.

Rozwiązanie umowy w trakcie roku szkolnego nie zwalnia rodziców z uiszczenia opłat za Przedszkole tj., opłaty za posiłki spożyte przez dziecko w danym miesiącu.

§ 9

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego.

§ 10

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym dla każdej ze stron, i po odczytaniu – podpisana

.....
dyrektor przedszkola

.....
rodzic/rodzice dziecka

Oświadczam, że przed zawarciem umowy zapoznałam/em się ze statutem Przedszkola www.misuszatekslupca.pl

Słupca, dn.

.....
miejsowość i data

.....
rodzic/rodzice dziecka