

UMOWA
o świadczenie usług opiekuńczo - dydaktyczno – wychowawczych
(pobyt 5 godzinny)



Zawarta w dniu w Słupcy, pomiędzy Przedszkolem Niepublicznym **Miś Uszatek** mającym siedzibę przy ul. Kilińskiego 9a w Słupcy, zwanym w dalszej treści „Przedszkolem” , reprezentowanym przez Donatę Hedrych a

Matką dziecka		Ojcem dziecka	
Nazwisko i imię		Nazwisko i imię	
Pesel		Pesel	
Adres zamieszkania		Adres zamieszkania	

zwaną/ym w dalszej treści „Rodzicem”

§ 1

Rodzice powierzają przedszkolu na zasadach i warunkach określonych niniejszą umową opiekę nad małoletnią/m córką/synem *

..... ur. W
imię i nazwisko dziecka

PESEL _____ dziecka, zwaną/ym w dalszej treści „Dzieckiem”

§ 2

Umowa zostaje zawarta na czas określony od **01.09.2017** do **31.08.2018** i po upływie tego czasu przestaje obowiązywać bez wypowiedzenia.

§ 3

1. Przedszkole zobowiązuje się do:
 - a) realizacji celów i zadań określonych w statucie;
 - b) sprawowania opieki na Dzieckiem w sposób dostosowany do jego wieku i potrzeb rozwojowych.
2. Realizując zobowiązania, o których mowa w ust. 1, Przedszkole zapewnia Dziecku:
 - a) bezpieczeństwo w czasie pobytu w placówce;
 - b) fachową opiekę wychowawczo – dydaktyczną;
 - c) realizację podstawy programowej wychowania przedszkolnego;
 - d) bazę dydaktyczną odpowiednią do oferowanych usług;
 - e) możliwość korzystania z ogrodu przedszkolnego;
 - f) udziału w konkursach, przeglądach, zawodach sportowych itp.;
 - g) różnorodne formy krajoznawstwa i turystyki.
3. Przedszkole umożliwia Dziecku uczestnictwo w zajęciach ponadprogramowych dostosowanych do wieku i możliwości Dziecka, których rodzaj, każdorazowo określa dyrektor przedszkola, a zajęcia te są finansowane ze środków placówki lub dodatkowych opłat wnoszonych przez Rodziców.
4. Przedszkole funkcjonuje przez cały rok i umożliwia Dziecku uczestnictwo w zajęciach w okresie wakacji (lipiec i sierpień) zgodnie z przedstawioną przez przedszkole ofertą wakacyjną.
5. Dziecko będzie korzystało z usług świadczonych przez Przedszkole od poniedziałku do piątku z wyjątkiem świąt, w godzinach od **07:30 do 12:30 lub od 13:00 do 18:00** (*godz. pracy grupy ustala dyrektor*)
6. Przedszkole stwarza Dziecku możliwość odpłatnego korzystania z wyżywienia zgodnie z wybranym wariantem.
 Oświadczam, że moje dziecko będzie korzystało z następujących posiłków (*wstaw X przy wybranym posiłku):

*	Śniadanie	2,00 zł/dzień
*	Obiad	5,00 zł/dzień
*	Podwieczorek	2,00 zł/dzień

§ 4

Rodzice zobowiązują się do:

- 1) Przestrzegania statutu i regulaminu Przedszkola.
- 2) Osobistego przyprowadzania dziecka do Przedszkola i odbierania go po zakończeniu zajęć lub pisemnego upoważnienia do tego osoby trzeciej.
- 3) Informowania nauczyciela grupy o przyczynach nieobecności dziecka w Przedszkolu trwającej powyżej trzech dni.
- 4) Niezwłocznego zawiadomienia Przedszkola o chorobie zakaźnej Dziecka.

- 5) Terminowego uiszczania do **10 dnia** każdego miesiąca, z góry miesięcznych opłat za wyżywienie (jeżeli dziecko będzie korzystało z posiłków) na konto przedszkola: **05 9681 0002 0022 6426 3000 0010**
- 6) Ubezpieczenia Dziecka na własny koszt od następstw nieszczęśliwych wypadków niezwłocznie po rozpoczęciu przez nie uczęszczania do Przedszkola; przedszkole umożliwia grupowe ubezpieczenie dzieci od następstw nieszczęśliwych wypadków.
- 7) Udziału w spotkaniach z psychologiem/pedagogiem na temat procesu adaptacji i charakterystycznych cech rozwojowych najmłodszych dzieci (*dotyczy rodziców najmłodszych dzieci w sytuacji, kiedy dziecko idzie pierwszy raz do przedszkola*).

§ 5

Rodzice mają prawo do:

- 1) Zapoznania się z planem pracy Przedszkola na dany rok oraz planowanymi działaniami podejmowanymi w danej grupie wiekowej, do której uczęszcza ich Dziecko.
- 2) Uzyskiwania bieżącej informacji na temat postępów, sukcesów i niepowodzeń dziecka.
- 3) Wyboru diety dla swojego dziecka (w przypadku alergii)
- 4) Przebywania w pomieszczeniach Przedszkola wraz z dzieckiem oraz obserwowania zajęć, w których dziecko bierze udział.
- 5) Dziennego odpisu z tytułu nieobecności dziecka w przedszkolu w wysokości obowiązującej stawki za wyżywienie.

§ 6

Strony wspólnie ustalają:

1. Rodzicom przysługuje prawo do korzystania z usług świadczonych przez przedszkole w okresie wakacji tj. lipiec i sierpień. Korzystający z oferty wakacyjnej Rodzic wnoszą opłaty zgodnie z przedstawioną ofertą i wybranym wariantem.
2. Jeżeli dziecko będzie korzystało z wyżywienia, w czasie obowiązywania umowy to Rodzice ponoszą koszty z tym związane:
 - a. śniadanie - 2,00 zł/dzień.
 - b. obiad - 5,00 zł/dzień
 - c. podwieczorek – 2,00 zł/dzień
3. W przypadku nieobecności dziecka w przedszkolu odliczana jest stawka żywieniowa w wysokości wniesionej przez Rodziców, w następnym miesiącu lub następuje zwrot bezpośrednio Rodzicom.
4. Wysokość składki na przybory, artykuły papierniczne i higieniczne w wysokości **130,00 zł** na cały rok szkolny, płatna jest we wrześniu 2017r.
5. W dniu podpisania umowy pobierana jest opłata wpisowa w kwocie **130,00 zł**, która zostanie rozliczona przy opłatach za miesiąc wrzesień 2017. W przypadku odstąpienia od umowy wpisowe nie podlega zwrotowi poza przypadkiem rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie przedszkola.
6. Dziecko będzie uczęszczać na następujące zajęcia ponadprogramowe:
 - **religia**2 x w tygodniu 30 minut (*dotyczy dzieci 5 letnich*)
 - **diagnoza, profilaktyka i terapia logopedyczna** ustalenia indywidualne (*dotyczy dzieci 5 letnich*)
 - **koncerty muzyczne „Filharmonia Pomysłów”**1x w miesiącu 30 minut (*dotyczy wszystkich dzieci*) – **6,00 zł/m-c**
 - **zajęcia muzyczno - rytmiczne – 1 x w tygodniu 15 -30 minut** (*dotyczy wszystkich dzieci*) **10,00 zł/m-c**

§ 7

1. Przedszkole może rozwiązać umowę w przypadku:
 - a) nieprzestrzegania przez Rodziców statutu i regulaminu Przedszkola;
 - b) nieobecności Dziecka ponad jeden miesiąc i niezgłoszenia w Przedszkolu przyczyn tej nieobecności;
 - c) niemożliwości spełnienia oczekiwań Rodziców;
 - d) bez podania przyczyny z zachowaniem **miesięcznego** okresu wypowiedzenia.

§ 8

1. Rodzice mogą rozwiązać umowę w przypadku:
 - a) niewłaściwego sprawowania opieki nad Dzieckiem;
 - b) niezagwarantowania Dziecku bezpieczeństwa i higieny podczas pobytu w Przedszkolu;
 - c) bez podania przyczyny z zachowaniem **miesięcznego** okresu wypowiedzenia.

Rozwiązanie umowy w trakcie roku szkolnego nie zwalnia Rodziców z uiszczenia opłat za Przedszkole tj. opłaty stałej, opłaty za zajęcia dodatkowe oraz opłaty za posiłki spożyte przez dziecko w danym miesiącu.

§ 9

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego.

§ 10

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym dla każdej ze stron, i po odczytaniu – podpisana.

.....
dyrektor przedszkola

.....
rodzic/rodzice dziecka

Oświadczam, że przed zawarciem umowy zapoznałam/em się ze statutem Przedszkola www.misuszatekslupca.pl

Słupca, dn.

.....
miejsowość i data

.....
rodzic/rodzice dziecka