

UMOWA
o świadczenie usług opiekuńczo - dydaktyczno – wychowawczych
(pobyt 5 godzinny)



Zawarta w dniu we Wrześni, pomiędzy Przedszkolem Niepublicznym **Miś Uszatek** mającym siedzibę przy ul. Kilińskiego 9A w Słupcy, zwanym w dalszej treści „Przedszkolem” , reprezentowanym przez Donatę Hedrych a

Matką dziecka		Ojcem dziecka	
Nazwisko i imię		Nazwisko i imię	
Pesel		Pesel	
Adres zamieszkania		Adres zamieszkania	

zwaną/ym w dalszej treści „Rodzicem”

§ 1

Rodzice powierzają przedszkolu na zasadach i warunkach określonych niniejszą umową opiekę nad małeletnią/m córką/synem *

..... ur. W
imię i nazwisko dziecka

PESEL _____ dziecka, zwaną/ym w dalszej treści „Dzieckiem”

§ 2

Umowa zostaje zawarta na czas określony od **01.09.2018** do **31.08.2019** i po upływie tego czasu przestaje obowiązywać bez wypowiedzenia.

§ 3

1. Przedszkole zobowiązuje się do:
 - a) realizacji celów i zadań określonych w statucie.
 - b) sprawowania opieki na Dzieckiem w sposób dostosowany do jego wieku i potrzeb rozwojowych;
2. Realizując zobowiązania, o których mowa w ust. 1, Przedszkole zapewnia Dziecku:
 - a) bezpieczeństwo w czasie pobytu w placówce;
 - b) fachową opiekę wychowawczo – dydaktyczną;
 - c) realizację podstawy programowej wychowania przedszkolnego;
 - d) bazę dydaktyczną odpowiednią do oferowanych usług;
 - e) możliwość korzystania z ogrody przedszkolnego;
 - f) udziału w konkursach, przeglądach, zawodach sportowych itp.;
 - g) różnorodne formy krajoznawstwa i turystyki;
3. Przedszkole umożliwia Dziecku uczestnictwo w zajęciach ponadprogramowych dostosowanych do wieku i możliwości Dziecka, których rodzaj, każdorazowo określa dyrektora przedszkola, a zajęcia te są finansowane ze środków placówki lub dodatkowych opłat
4. Przedszkole funkcjonuje przez cały rok i umożliwia Dziecku uczestnictwo w zajęciach w okresie wakacji.
5. Dziecko będzie korzystał z usług świadczonych przez Przedszkole od poniedziałku do piątku z wyjątkiem świąt, w godzinach od **07:30 do 12:30 lub od 11:30 do 16:30**
6. Przedszkole stwarza Dziecku możliwość odpłatnego korzystania z żywienia zgodnie z wybranym wariantem. Oświadczam, że moje dziecko będzie korzystał z następujących posiłków i zobowiązuję się do ponoszenia kosztów z tym związanych (*wstaw X przy wybranym posiłku):

*	Śniadanie lub podwieczorek	2,50 zł/dzień
*	Obiad	5,50 zł/dzień

§ 4

Rodzice zobowiązują się do:

1. przestrzegania statutu i regulaminu Przedszkola.;
2. osobistego przyprowadzania dziecka do Przedszkola i odbierania go po zakończeniu zajęć lub pisemnego upoważnienia do tego osoby trzeciej;
3. informowania przedszkola najpóźniej do godz. **8/30** o nie obecności dziecka w przedszkolu w danym dniu, telefonicznie - SMS na nr – **514-089-951** o treści: **imię i nazwisko dziecka, grupa, nieobecne od do** lub poprzez platformę internetową **INFORODZIC** (w związku z przygotowaniem posiłków), zgłoszenie w późniejszym czasie spowoduje nieodliczenie stawki żywieniowej za dany dzień.

* Niepotrzebne skreślić

- informowania nauczyciela grupy o przyczynach nieobecności dziecka w Przedszkolu trwającej powyżej trzech dni;
- niezwłocznego zawiadomienia Przedszkola o chorobie zakaźnej Dziecka;
- terminowego uiszczania do **10 dnia** każdego miesiąca, **z góry** miesięcznych opłat za wyżywienie (jeżeli dziecko będzie korzystało z posiłków) na konto przedszkola: **05 9681 0002 0022 6426 3000 0010**
- ubezpieczenia Dziecka na własny koszt od następstw nieszczęśliwych wypadków niezwłocznie po rozpoczęciu przez nie uczęszczania do Przedszkola; przedszkole umożliwia grupowe ubezpieczenie dzieci od następstw nieszczęśliwych wypadków.
- udziału w spotkaniu z psychologiem/pedagogiem na temat procesu adaptacji i oraz charakterystycznych cech rozwojowych najmłodszych dzieci (*dotyczy rodziców najmłodszych dzieci w sytuacji, kiedy dziecko idzie pierwszy raz do przedszkola*).

§ 5

Rodzice mają prawo do:

- zapoznania się z planem pracy Przedszkola na dany rok oraz planowanymi działaniami podejmowanymi w danej grupie wiekowej, do której uczęszcza ich Dziecko;
- uzyskiwania bieżącej informacji na temat postępów, sukcesów i niepowodzeń dziecka;
- wyboru diety dla swojego dziecka (w przypadku alergii);
- przebywania w pomieszczeniach Przedszkola wraz z dzieckiem oraz obserwowania zajęć, w których dziecko bierze udział;
- dziennego odpisu z tytułu nieobecności dziecka w przedszkolu w wysokości obowiązującej stawki za wyżywienie.

§ 6

Strony wspólnie ustalają:

- Opłata stała (czesne) za pobyt dziecka w Przedszkolu w roku szkolnym **2018/2019** wynosi miesięcznie: **20,00zł** (słownie: dwadzieścia złotych), płatne w okresie obowiązywania niniejszej umowy. W czasie letnich wakacji: lipiec i sierpień, jeżeli dziecko nie korzysta z usług przedszkola rodzice nie ponoszą żadnych opłat.
- Rodzicom przysługuje prawo do korzystania z usług świadczonych przez przedszkole w okresie wakacji tj. lipiec i sierpień. Korzystający z oferty wakacyjnej Rodzic wnosi opłaty zgodnie z przedstawioną ofertą i wybranym wariantem.
- W przypadku nieobecności dziecka w przedszkolu odliczana jest stawka żywieniowa w wysokości wniesionej przez Rodziców, w następnym miesiącu lub następuje zwrot bezpośrednio Rodzicom.
- Wysokość składki na przybory, artykuły papiernicze i higieniczne w wysokości **150,00 zł** na cały rok szkolny, płatna jest w dwóch ratach we wrześniu 2018r., i w lutym 2019r., po **75,00 zł**
- W dniu podpisania umowy pobierana jest opłata wpisowa w kwocie **150,00 zł**, która zostanie rozliczona przy opłatach za miesiąc wrzesień 2018. W przypadku odstąpienia od umowy wpisowe nie podlega zwrotowi.
- Dziecko będzie korzystało z nieodpłatnych zajęć ponadprogramowych:
 - j. angielski**2 x w tygodniu po 30 minut (*dotyczy wszystkich dzieci*)
 - religia**2 x w tygodniu po 30 minut (*dotyczy dzieci ur. w 2012*)
 - diagnoza, profilaktyka i terapia logopedyczna** ustalenia indywidualne (*dotyczy dzieci w 2012*)
 - warsztaty z robotyki** (*dotyczy tylko dzieci ur. w 2012r., realizujących w naszym przedszkolu obowiązek przedszkolny*) – 1x- w tygodniu 60 minut

§ 7

- Przedszkole może rozwiązać umowę w przypadku:
 - nieprzestrzegania przez rodziców statutu i regulaminu Przedszkola;
 - nieobecności Dziecka ponad jeden miesiąc i niezgłoszenia w Przedszkolu przyczyn tej nieobecności
 - zalegania z odpłatnością za pobyt dziecka w Przedszkolu za okres powyżej jednego miesiąca;
 - bez podania przyczyny z zachowaniem **miesięcznego** okresu wypowiedzenia.

§ 8

- Rodzice mogą rozwiązać umowę w przypadku:
 - niewłaściwego sprawowania opieki nad Dzieckiem;
 - niezagwarantowania Dziecku bezpieczeństwa i higieny podczas pobytu w Przedszkolu;
 - bez podania przyczyny z zachowaniem **miesięcznego** okresu wypowiedzenia.

Rozwiązanie umowy w trakcie roku szkolnego nie zwalnia rodziców z uiszczenia opłat za Przedszkole tj., opłaty za posiłki spożyte przez dziecko w danym miesiącu.

§ 9

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego.

§ 10

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym dla każdej ze stron, i po odczytaniu – podpisana

.....
dyrektor przedszkola

.....
rodzic/rodzice dziecka

Oświadczam, że przed zawarciem umowy zapoznałam/em się ze statutem Przedszkola www.misuszatekwrzesnia.pl

Oświadczam, że zostałam/am poinformowany/a o tym, iż grupy 5 godzinne mają organizowane zajęcia w cyklu zmianowym. Decyzję o otwarciu danej grupy podejmuje dyrektor przedszkola.

Słupca, dn.

.....
miejsowość i data

.....
rodzic/rodzice dziecka